

# 委任状

私は、 \_\_\_\_\_ 銀行・信用金庫 \_\_\_\_\_ 支店 \_\_\_\_\_ を  
代理人と定め、下記事項の一切を委任いたします。

## 記

埼玉県制度融資に関する「申込書請求」及び「申込受付」に関する一切の権限

・制度融資の種類 \_\_\_\_\_ 資金

※小規模事業資金の場合について、申込時点で6か月以上の取引実績 \_\_\_\_\_ 有 ・ 無 \_\_\_\_\_

(取引実績には、他行を含みます)

・申込金額 \_\_\_\_\_ 運転・設備 \_\_\_\_\_ 万円

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 【委任者】

所在地 \_\_\_\_\_

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 \_\_\_\_\_

※本委任状は、この様式に限りませんが、委任者が個人の場合は、自署  
押印、法人の場合は法人名および代表者名を記入のうえ、代表者印を  
押印してください。

受領者